

**Согласовано:**

Министр здравоохранения  
Мурманской области

\_\_\_\_\_Панычев Д.В

**Утверждаю:**

Главный врач ГОБУЗ МОКМЦ

\_\_\_\_\_Тарбаев Е.Ю.

**Паспорт проекта**

**«Организация эффективного технического обслуживания и ремонта медицинского оборудования в женской консультации №2»**

**Заказчик проекта:** пациенты

**Процесс:** техническое обслуживание и ремонт медицинского оборудования.

**Границы процесса:** от момента выявления поломки медицинского оборудования до ввода оборудования в эксплуатацию после ремонта

**Руководитель проекта:** главный врач ГОБУЗ МОКМЦ Тарбаев Е.Ю.

**Руководитель рабочей группы:** главный специалист по развитию Кичигин А.И.

**Состав рабочей группы:** заместитель главного врача по акушерству и гинекологии – руководитель Перинатального центра Залесный А.В., заведующая женской консультацией №2 Злобина Н.В., старшая медицинская сестра женской консультации №2 Кокшарова Г.Д., заместитель главного врача по технике Улитин А.Е., начальник отдела медицинской техники Шматов Ю.С.

**Обоснование выбора:**

1. Простои медицинского оборудования.
2. Не регламентирован порядок и сроки технического обслуживания и ремонта медицинского оборудования.

**Цели и плановый эффект:**

| Показатель                                                                                         |    |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| Время простоя медицинского оборудования на период технического обслуживания, часов                 | 24 | 3 |
| Время определения причин поломки медицинского оборудования специалистом ОМТ с момента заявки, дней | 3  | 1 |

**Эффекты:**

1. Сокращение сроков простоя медицинского оборудования.

**Ключевые события:**

1. Формирование паспорта проекта 12.03.2021.
2. Анализ текущей ситуации 15.03.- 30.04.2021:
  - разработка текущей карты процесса, выявление проблем 15.03.-19.03.2021;
  - разработка целевой карты процесса 20.03.-26.03.2021;
  - разработка «дорожной карты» реализации проекта 27.03.-31.03.2021.
3. Kick-off встреча - 05.04.2021.
4. Внедрение улучшений 06.04.-30.05.2021.
5. Закрепление результатов и закрытие проекта 01.06.-15.06.2021.